**İŞE İZİNSİZ GELMEME / İŞE GEÇ GELME TUTANAĞI**

**TUTANAKTIR**

**İŞVERENİN** ;

Adı Soyadı-Unvanı :

Adresi :.......

SGK İşyeri Sicil Numarası :

Yukarıda Adı Soyadı/Unvanı adresi yazılı … Bölge Çalışma Müdürlüğü işyeri sicil numarası ile kayıtlı işyerimizde çalışan sigorta sicil numaralı işçimiz; … / … / ……. tarihinde iznimiz ve bilgimiz olmaksızın mazeretsiz olarak mesaisine gelmemiştir / … defa olarak geç gelmiştir.

Bu tutanak /......./ tarihinde aşağıda isimleri yazılı şahitler huzurunda düzenlenmiş ve okunmuştur.

İşveren / Vekili / Bölüm Amiri Şahit . Şahit

Adı Soyadı/Unvanı Adı Soyadı/Unvanı Adı Soyadı/Unvanı

imza imza imza

**İŞE İZİNSİZ GEÇ GELME / GELMEME İHTARI**

**İHTARDIR**

**İHTAR VEREN**

**İŞVERENİN** :

Adı Soyadı-Unvanı :

SGK İşyeri Sicil Numarası :……………………………..

**İHTAR ALAN** :

**İŞÇİNİN** :

Adı Soyadı-Unvanı :

SGK Sigorta Sicil Numarası :

**TEBLİGATIN TARİH VE NUMARASI** :

**UYGUN GÖRÜLEN CEZA** :

**VARSA MAZERETİ** :

Sayın :

/ / tarihinde/ tarihlerinde süreyle iznimiz ve bilgimiz olmaksızın mesainize gelmediniz / defa olarak geç geldiniz.

Bilginize rica olunur.

Birim Amiri

Adı Soyadı-İmza ONAY Personel Müdürü

Adı Soyadı-İmza